

สำนักพิมพ์



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านนา

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ด้วยเทศบาลตำบลบ้านนา โดยนายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๔๘ ปญจวิสถิติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จำนวน ๑๐ รายการ

จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธงชัย ว่องทรง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา

..... ปลัดเทศบาล
..... รองปลัดเทศบาล
.....  หน.สำนัก/กอง
..... ทนาย/ตรวจ
.....  พิมพ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณราย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		144,000.00	54,000.00	3,000.00 (-)	51,000.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		50,000.00	4,220.00	3,000.00 (+)	7,220.00	เนื่องจากงบประมาณ ไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000.00	24,500.00	4,500.00 (-)	20,000.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	23,117.33	4,500.00 (+)	27,617.33	เนื่องจากงบประมาณ ไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		355,300.00	85,000.00	30,000.00 (-)	55,000.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	200,000.00	7,325.00	30,000.00 (+)	37,325.00	เนื่องจากงบประมาณ ไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	12,200.00	2,800.00 (-)	9,400.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	10,000.00	2,038.00	2,800.00 (+)	4,838.00	เนื่องจากงบประมาณ ไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	77,290.00	26,000.00 (-)	51,290.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		20,000.00	20,000.00	26,000.00 (+)	46,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสมภาพร บัวศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 6 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ).....

(นายสุธีรวัฒน์ รังสิมันต์ชาติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการประปา
วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ).....

(นางประไพศรี สุทธินวน)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสุลลักษณ์ มณีโชติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ).....

(นายชวลิต หวังที่ชอบ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ).....

(นายธงชัย รุ่งทรง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา
วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลง)

ชื่อ (.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....